

Postbus 234  
7300 AE Apeldoorn  
088 310 4000  
info@vnog.nl  
www.vnog.nl

Aan het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio's IJsselland,  
Twente, Gelderland-Zuid, VGGM

[info@vrijsselland.nl](mailto:info@vrijsselland.nl), [info@vrtwente.nl](mailto:info@vrtwente.nl),  
[info@vrgz.nl](mailto:info@vrgz.nl), [info@vggm.nl](mailto:info@vggm.nl).

Datum : 4 april 2023  
Ons kenmerk : 23-64183/23-089383/AM  
Behandeld door : R. Sinselmeijer  
Onderwerp : MKON-MKBM

Uw brief van :  
Uw kenmerk :  
Bijlage(n) : Beleidstekst MKON-MKBM 2023

Geacht algemeen bestuur,

Na een tijd van zorgvuldige voorbereiding is de Meldkamer Oost-Nederland (MKON) van start gegaan; een belangrijk mijlpaal is behaald.

Zoals wij samen hebben afgesproken vervult Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland (VNOG) het werkgeverschap voor onze gezamenlijke Meldkamer Brandweer/Multi van de MKON (MKON-MKBM), conform de afspraken in het door ons allen vastgestelde Organisatieplan MKON-MKBM.

Het doet ons deugd om u te informeren dat wij op 30 maart daartoe in onze begroting 2023 een separaat begrotingsprogramma hebben opgenomen en zaken ook administratief hebben verwerkt, zodat wij inkomsten kunnen beheren en uitgaven kunnen doen en deze goed kunnen volgen en verantwoorden.

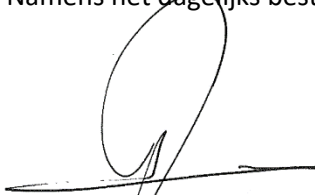
De begroting voor de rest van 2023 komt inhoudelijk en getalsmatig natuurlijk overeen met hetgeen wij allen in het Organisatieplan en de bijbehorende bijlagen hebben vastgelegd. Ter informatie treft u de beleidstekst aan voor de MKON-MKBM voor 2023 zoals opgenomen in de VNOG-begroting, die letterlijk volgt uit het Organisatieplan en bijbehorende bijlagen. De beleidstekst is ingedeeld volgens de Opgaven van VNOG, waarmee de hele VNOG begroting is ingedeeld.

Conform artikel 35 lid 3 van de Wet veiligheidsregio's dienen wij (de vijf veiligheidsregio's) formeel nog een convenant af te sluiten om onze afspraken vast te leggen; uiteraard zal ook dit convenant aansluiten op de afspraken in het vastgestelde Organisatieplan. Vanuit VNOG is het initiatief genomen om het convenant op te stellen en een concept zullen wij eerst nog met uw ambtelijke organisatie afstemmen, alvorens wij u dit ter bekrachtiging zullen aanbieden.

De samenwerking binnen het grotere geheel van de MKON, dus ook met de andere kolommen en de LMS, zal ook nog in een ander separaat document (overeenkomst) worden vastgelegd.

Wij kijken uit naar een plezierige samenwerking.

Met vriendelijke groet,  
Namens het dagelijks bestuur van de Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland,



drs. D.G.L. Kransen,  
secretaris



A.J.M. Heerts,  
voorzitter

## **Meldkamer Oost-Nederland – Meldkamer Brandweer / Multi (MKON-MKBM)**

### **Welke Opgaven voert de MKON-MKBM primair uit?**

0. Het voorkomen, beperken en bestrijden van incidenten, rampen en crises
2. Vakbekwaam en deskundig
3. Sterke informatiepositie

De meldkamer is dé betrouwbare verbinding tussen de hulpverlening en de bevolking en werkt als meld-, regel- en coördinatiecentrum, waar alle meldingen van brandweer, politie en geneeskundige zorg binnen komen. De meldkamer alarmeert de hulpverleningsdiensten, stuurt deze aan en verzorgt de multidisciplinaire opschaling.

De Meldkamer Oost-Nederland (MKON) bedient Gelderland en Overijssel en is actief sinds eind maart 2023. De MKON is gevestigd in Apeldoorn. De MKON functioneert binnen de Landelijke Meldkamersamenwerking (LMS), die de meldkamervoorzieningen levert, namelijk het gebouw en de ICT-infrastructuur. De ondersteunende taken op het gebied van Facilitair en IV/ICT zijn ook bij LMS georganiseerd.

Een zelfstandig organisatieonderdeel binnen de MKON is de Meldkamer Brandweer/Multidisciplinaire samenwerking (MKBM). Deze MKBM valt onder verantwoordelijkheid van de vijf veiligheidsregio's in Gelderland en Overijssel. De MKBM verzorgt de meldkamerfunctie van de brandweertaak en ten behoeve van de rampenbestrijding, de crisisbeheersing en de GHOR.

Het centrale werkgeverschap voor de MKBM is door de vijf veiligheidsregio's belegd bij VNOG; de medewerkers zijn dan ook bij VNOG in dienst en uitgaven verlopen via de VNOG-begroting. Hoewel georganiseerd binnen VNOG als werkgever van het meldkamerpersoneel, bepalen de vijf veiligheidsregio's wat er door de MKBM geleverd wordt. Het functioneren van de MKBM valt onder hun gezamenlijke verantwoordelijkheid.

Naast het werkgeverschap voert VNOG als werkgever bepaalde bedrijfsvoeringtaken voor de MKBM uit, waaronder financiën, HRM, administratie en secretariële ondersteuning (die bij VNOG binnen de afdeling Bedrijfsvoering georganiseerd zijn), opleidingen, bijscholingen, bepaalde oefeningen, personele aangelegenheden, arbo, verzekeringen, persoonlijke ICT-middelen en licenties.

De vijf algemeen besturen van de betrokken veiligheidsregio's hebben een Organisatieplan voor hun MKBM vastgesteld, waarin doelen, taken, activiteiten, structuur, governance, financiën, etc. zijn beschreven. De navolgende beleidsstekst voor het beleid in 2023 put uit dit vastgestelde Organisatieplan.

### **Beleidsdoelen: wat willen we bereiken per Opgave?**

#### **0. Het voorkomen, beperken en bestrijden van incidenten, rampen en crises**

- De wettelijke kerntaak is leidend: het 24/7 aannemen, verwerken en begeleiden van noedmeldingen uiteenlopend van kleine incidenten tot rampen en crises.
- De keten van melding, alarmering en begeleiding is snel en betrouwbaar en de continuïteit is gegarandeerd.
- De beschikbaarheid 24/7 van de operationele taak van Calamiteitencoördinator (CaCo) is gegarandeerd.

#### **2. Vakbekwaam en deskundig**

Vergroting van de kennis en vaardigheden van de medewerkers MKBM.

#### **3. Sterke informatiepositie**

- Hoogwaardige informatievoorziening vanuit de meldkamer om de inzet van de hulpdiensten op straat zo goed mogelijk te laten verlopen.
- Een bijdrage leveren aan het actuele veiligheidsbeeld van de veiligheidsregio's.
- Inspelen op de landelijke ontwikkeling van de meldkamers naar informatieknooppunten, door het ontwikkelen en verbeteren van (nieuwe) informatiestromen.

*Overig: afronding totstandkoming nieuwe meldkamer*

De nog af te ronden punten en de afspraken uit het Organisatieplan rondom de vorming van de nieuwe meldkamer uitvoeren.

**Activiteiten: wat gaan we daarvoor doen?**

*0. Het voorkomen, beperken en bestrijden van incidenten, rampen en crises*

- De centralist meldkamer is verantwoordelijk voor het aannemen, verwerken, uitgeven en afhandelen van alle meldingen voor de vijf veiligheidsregio's.
- Er wordt voorzien in een rooster (beheer en bewaking).
- De functie van Calamiteitencoördinator wordt ingevuld door vrijgestelde CaCo's. De taken van de CaCo zijn wettelijk bepaald als functioneel coördinerend op de meldkamer bij (dreigende) grootschalige alarmering/opschaling met twee kerntaken: coördineren van de multidisciplinaire samenwerking en het multidisciplinair afstemmen en delen van informatie. Daarnaast heeft de CaCo een rol in de bewaking van de continuïteit van de meldkamer als geheel.

*2. Vakbekwaam en deskundig*

Er wordt voorzien in ondersteunende functies voor opleiden/oefenen, operationele voorbereiding en kwaliteitszorg; deze worden uitgevoerd als vrijgestelde medewerkers. De volgende activiteiten worden uitgevoerd:

- (Mede) ontwikkelen van beleid en voeren van regie op het mono- en multidisciplinair oefenen;
- Opstellen en uitvoeren van het oefenplan;
- Verbinding hebben met het (inter)regionaal netwerk van vakbekwaamheid;
- Bijdragen aan het leren van incidenten en doen van evaluaties voor de meldkamer;
- Vertalen/ mede opstellen van planvorming voor gebruik op de meldkamer in geval van evenementen en rampen (implementeren en actualiseren);
- Vertalen van de leerpunten uit evaluaties naar procedures en plannen, incl. implementatie;
- Implementeren en actualiseren planvorming in GMS;
- Zorgen voor goede afstemming en wisselwerking tussen de meldkamer en veiligheidsregio's ten behoeve van de planvorming;
- Evalueren van incidenten;
- Afhandelen van klachten.

*3. Sterke informatiepositie*

- De CaCo vervult op de meldkamer de rol van informatiemanager.
- De informatievoorziening van de meldkamer komt tot stand in wisselwerking met de vijf veiligheidsregio's, op basis van hun bekendheid met het verzorgingsgebied en het inzetpotentieel.
- Medewerkers nemen niet louter meldingen aan en alarmeren eenheden, maar voorzien burgers en hulpverleners van handelingsperspectieven en andere relevante informatie.
- Interne en externe communicatie over uitrukken en incidenten wordt door de veiligheidsregio's zelf uitgevoerd.

*Overig: afronding totstandkoming nieuwe meldkamer*

- De samenwerkingsafspraken voor de MKBM zijn vastgelegd in het door de vijf AB's in 2022 vastgestelde Organisatieplan. Bij wet (Wvr, artikel 35 lid 3) moet er echter nog een formeel convenant tussen de veiligheidsregio's hierover worden afgesloten. In de loop van 2023 kan dit convenant naar verwachting worden bekrachtigd.
- De MKBM is onderdeel van de MKON, waarin de drie kolommen rood, wit en blauw met elkaar samenwerken en waarvoor het beheer voor huisvesting en informatievoorziening/ICT is ondergebracht bij de

LMS. Alleen voor de MKBM geldt een directe zeggenschap vanuit de veiligheidsregio's. De zeggenschap over het beheer van de LMS en de betrokkenheid van de kolommen verloopt langs andere ingerichte kanalen. Die moeten nog wel formeel worden vastgelegd in een separaat document (overeenkomst) dat naar verwachting in de loop van 2023 kan worden bekrachtigd.

- Het Organisatieplan, de bedrijfsvoeringskosten en de verrekening daarvan met VNOG worden na de opstartfase aan het eind van 2023 geëvalueerd en op basis daarvan waar nodig bijgesteld. De evaluatie zal zich in hoofdzaak richten op organisatiekeuzen en de geleverde prestaties; dit onder directe verantwoordelijkheid van de directeuren/commandanten van de vijf betrokken veiligheidsregio's.

#### **Middelen: welke middelen hebben wij daarvoor beschikbaar?**

Alle kosten van de primaire meldkamerorganisatie MKON-MKBM en de daarvoor benodigde bedrijfsvoering door VNOG worden in evenredigheid gedragen door alle vijf de veiligheidsregio's op basis van het inwoneraantal als objectieve verdeelmethodiek. De bijdrage van de veiligheidsregio's en de kosten verlopen via de VNOG-begroting. De financiële risico's worden op basis van de gehanteerde verdeelsleutel verdeeld over de deelnemende partijen. Met VNOG zijn afspraken gemaakt voor de verwerking in de begroting, en daarmee voor de verrekening, van de (structurele en incidentele) kosten van ondersteunende taken op het gebied van onder andere HRM en Financiën.